

# REAL DECRETO 203/2021 DE 30 DE MARZO. NUEVO REGLAMENTO DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA

20 HORAS / FORMACIÓN ONLINE (AULA VIRTUAL)

WWW.40FORMACION.COM  
INFO@40FORMACION.COM  
660 715 745



**40**formación



# OBJETIVOS

Destinado a alumnos con conocimientos previos en administración electrónica que quieran conocer los cambios que el nuevo Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos ha establecido. Así como, también conocer los cambios que el nuevo Reglamento va a suponer en la Administración Electrónica, cambios a nivel legislativo y práctico. Lo que supondrá para ciudadanos, empresas y entidades, y para los empleados de las diferentes administraciones públicas.

# CONTENIDO

TEMA 1 -- Antecedentes Jurídicos

TEMA 2 -- Introducción al Nuevo Reglamento, Objetivos, Aspectos Positivos y Barreras. Definiciones

TEMA 3 -- Implicaciones Normativas del Nuevo Reglamento, Modificaciones Legislativas, Derogaciones, Normas que se Desarrollan.

TEMA 4 -- Objeto y Principios Generales

TEMA 5 -- Implantación del Nuevo Reglamento en las Administraciones Públicas. Disposiciones Transitorias. Medidas para la Colaboración entre las Administraciones Públicas.

TEMA 6 -- Portales de Internet, Punto de Acceso General Electrónico y Sedes Electrónicas.

TEMA 7 -- Firma Electrónica, Certificados y Sistema de Firma y de Identificación Electrónica.

TEMA 8 -- Los Registros Electrónicos

TEMA 9 -- Notificaciones y Comunicaciones Electrónicas

TEMA 10 -- Expediente Electrónico. Documento Electrónico, Archivo y Copia.

TEMA 11 -- El Nuevo Reglamento y la Protección de Datos